

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2023/003

Presso l'istituto I.C.MURMURA di VIBO VALENTIA, l'anno 2023 il giorno 19, del mese di maggio, alle ore 08:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 54 provincia di VIBO VALENTIA.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
GISELLA	PUNTORIERE	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Assente Giustificato
FILIPPO	DE MASI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il Revisore MEF risulta assente poiché si è in attesa della nomina del nuovo Revisore da parte del Ministero competente.

Come disposto dall'art.52, comma 4, del Decreto n.129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" questo Organo di revisione ha optato per l'espletamento delle proprie funzioni, relative al controllo sul presente Conto Consuntivo, dell'ausilio degli strumenti informatici anche per la trasmissione e ricezione di atti e documenti, in un'ottica di contenimento della spesa pubblica e in considerazione dell'imminente scadenza dei termini per l'approvazione del Conto Consuntivo da parte del Consiglio d'Istituto.

La firma autografa in originale sarà apposta alla prima visita utile.

Anagrafica

1.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
6. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
7. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
8. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
9. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili

2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante
3. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
5. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
6. Corretta indicazione consistenze iniziali
7. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	3	3	51		53	53	5	17,67

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		2		2	32		32		32	2	0	16,00
Seconde		3		3	52		50		50	4	2	16,67
Terze		3		3	46		46		46	3	0	15,33
Quarte		3		3	55		56		56	5	-1	18,67

Quinte		2		2	37		37		37	3	0	18,50
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	13	0	13	222	0	221	0	221	17	1	17,00
Prime		4		4	76		78		78	1	-2	19,50
Secondo		5		5	95		97		97	2	-2	19,40
Terzo		5		5	100		99		99	4	1	19,80
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	14	0	14	271	0	274	0	274	7	-3	19,57

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	54
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	15
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	85
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	19

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2022 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 252.583,42		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 123.447,21	€ 123.447,21	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 58.571,66	€ 58.571,66	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 496,00	€ 496,00	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 1.239,00	€ 1.239,00	1,00
06-Contributi da privati	€ 19.372,00	€ 19.372,00	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 1.542,16	€ 1.542,16	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 457.251,45	€ 204.668,03	
	Disavanzo di competenza	€ 14.534,61	
	Totale a pareggio	€ 219.202,64	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 262.622,88	€ 123.199,07	0,47
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 11.430,24	€ 10.430,24	0,92
A02-Funzionamento amministrativo	€ 20.750,08	€ 13.671,11	0,66
A03-Didattica	€ 214.012,24	€ 85.921,18	0,41
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 13.518,41	€ 12.990,00	0,97
A06-Attività' di orientamento	€ 2.911,91	€ 186,54	0,07
Progetti	€ 194.328,57	€ 96.003,57	0,50
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 221,22	€ 221,22	1,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 177.218,01	€ 82.024,47	0,47
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 3.924,00	€ 3.924,00	1,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 12.665,34	€ 9.833,88	0,78
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 300,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 300,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 457.251,45	€ 219.202,64	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 219.202,64	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2022 presenta un disavanzo di competenza di € 14.534,61.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 48,00% di quelle programmate.

Il fondo economale per le minute spese non è stato aperto dall'Istituzione scolastica per l'esercizio finanziario 2022.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2022	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2022	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 159.435,29	€ 66.629,45	€ 92.805,84	€ 163.270,41	€ 45.201,70	€ 210.874,55

	Iniziali al 1/1/2022	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2022	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 2.177,21	€ 2.177,21	€ 0,00	€ 55.950,78	€ 0,00	€ 55.950,78

Nel corso dell'esercizio 2022, con Decreto prot. n. 327 del 25/10/2022, delibera Consiglio d'Istituto del 27/12/2022, sono stati radiati i seguenti residui attivi per un importo di euro 45.201,70:

euro 26.159,52 - Anno 2020/30 Aggregato 2 Voce 1 PON PER LA SCUOLA (FSE) - CODICE 10.1.1A-FSEPON-CL-2019-88 motivazione Rinuncia moduli Coworking e stampante 3D Avviamento alla certificazione ECDL La radio a scuola Dal libro al book trailer Viaggio alla scoperta dei sapori e dei saperi e differenza tra autorizzato e rendicontato;

euro 10.212,58 - Anno 2020/31 Aggregato 3 Voce 6 POC - CODICE 10.2.2A- FDRPOC-CL-2020-80 motivazione Rinuncia moduli ALI PER VOLARE...I LIBRI IMPARARE AIUTANDO e differenza tra autorizzato e rendicontato;

euro 1.072,23 - Anno 2021/26 Aggregato 2 Voce 1 BANDO 9767 DEL 27/04/2021 - CODICE 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-175 motivazione differenza tra autorizzato e rendicontato;

euro 7.757,37 - Anno 2021/27 Aggregato 2 Voce 1 BANDO 9707 DEL 27/04/2021 - CODICE 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-191 motivazione Rinuncia modulo MUSICA E POESIA e differenza tra autorizzato e rendicontato.

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 67.494,47 e pagati residui passivi per euro 55.950,78.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 408.950,05. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 148.496,32	€ 67.606,62	€ 216.102,94
Totale Disponibilità	€ 254.760,63	-€ 5.962,74	€ 248.797,89
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 403.256,95	€ 61.643,88	€ 464.900,83
PASSIVO			
Totale debiti	€ 2.177,21	€ 53.773,57	€ 55.950,78
Consistenza Patrimoniale	€ 401.079,74	€ 7.870,31	€ 408.950,05
Totale Passivo	€ 403.256,95	€ 61.643,88	€ 464.900,83

Il Modello K dell'esercizio finanziario 2022 riporta una situazione iniziale dei debiti totali all'1/1/2022 di euro 2.177,21 che differisce dalla situazione dei debiti totali a chiusura dell'esercizio finanziario 2021, che risultavano essere di euro 11.981,23. La differenza è dovuta ad un errore di digitazione nella compilazione del precedente verbale Conto Consuntivo 2021 della variazione del totale dei debiti 2021 pari ad euro 4.902,01. Il totale dei debiti all'1/1/2021 risultava essere di euro 7.079,22 e a seguito della variazione, che doveva essere riportata in diminuzione, dovuta al pagamento di residui passivi nel corso dell'esercizio finanziario 2021 per un importo di euro 4.902,01, doveva risultare una situazione finale dei debiti pari ad euro 2.177,21, in concordanza con le scritture contabili della scuola.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2022	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			€ 95.325,34
Riscossioni	€ 66.629,45	€ 41.397,62	€ 108.027,07
Pagamenti	€ 2.177,21	€ 163.251,86	€ 165.429,07
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			€ 37.923,34
Residui Attivi	€ 47.604,14	€ 163.270,41	€ 210.874,55
Residui Passivi	€ 0,00	€ 55.950,78	€ 55.950,78
Avanzo di amministrazione al 31/12			€ 192.847,11

Il Fondo cassa al 31/12/2022 riportato nel modello J è pari a 37.923,34 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

Differisce dalle giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica), che riporta una situazione al 31/12/2022 di euro 37.926,94. La differenza di euro 3,60 è dovuta al mandato n. 284 del 30/12/2022, per il pagamento delle commissioni SCT, non ancora contabilizzato, alla data del 31/12/2022, dalla Banca d'Italia.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 1.939,93	€ 0,00	€ 6.580,00	€ 0,00	€ 1.837,24	€ 0,00	€ 0,00	€ 73,07	€ 11.430,24	€ 10.430,24	91,26%
A02	€ 0,00	€ 3.116,19	€ 7.866,59	€ 800,00	€ 122,55	€ 1.765,78	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.750,08	€ 13.671,11	65,89%
A03	€ 0,00	€ 9.093,93	€ 1.772,67	€ 60.143,35	€ 0,00	€ 14.888,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 23,03	€ 214.012,24	€ 85.921,18	40,15%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.996,82	€ 0,00	€ 0,00	€ 993,18	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.518,41	€ 12.990,00	96,10%
A06	€ 0,00	€ 152,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 33,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.911,91	€ 186,54	6,41%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 221,22	€ 221,22	€ 221,22	100,00%
P02	€ 67.778,14	€ 5.846,63	€ 6.950,48	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.449,22	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 177.218,01	€ 82.024,47	46,29%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.924,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.924,00	€ 3.924,00	100,00%
P04	€ 999,88	€ 0,00	€ 8.834,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.665,34	€ 9.833,88	77,65%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 300,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 68.778,02	€ 20.149,58	€ 41.344,56	€ 67.523,35	€ 122,55	€ 20.967,26	€ 0,00	€ 0,00	€ 317,32	€ 456.951,45	€ 219.202,64	48,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	31,38%	9,20%	18,87%	30,81%	0,06%	9,57%	0,00%	0,00%	0,15%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 48,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 48,77%.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

Ricevuta avvenuta presentazione IRAP protocollo n. 22070109483769015 del 01/07/2022.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

Ricevuta avvenuta presentazione dichiarazione del sostituto d'imposta 770 protocollo n. 22071509290923310 del 15/07/2022.

Ricevute avvenuta presentazione Certificazioni Uniche per l'anno d'imposta 2022 protocollo n. 23030213292868626 del 02/03/2023 e protocollo n. 23030811560430927 del 08/03/2023.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2022 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:20, l'anno 2023 il giorno 19 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DE MASI FILIPPO _____